

ACTA DE LA SESIÓN ORDINARIA No-JDU-UNAG-014-2026

Reunidos en el salón de sesiones de la Junta de Dirección Universitaria (JDU), a los dieciséis (16) días del mes de septiembre 2026 siendo las 05:00 p.m., con la asistencia de manera presencial de los siguientes miembros: M. Sc. Jaime Onán Salgado Mejía, Ph.D. Ventura Obdulio Zelaya, M. Sc. José Mario Reyes Hernández, M. Sc. Reniery David Castañeda y el M. Sc. Jorge David Zúniga Mejía. Se procedió con el desarrollo de la sesión ordinaria No. JDU-UNAG-014-2026, con la siguiente agenda propuesta:

AGENDA:

1. Comprobación del quórum y apertura de la sesión
2. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Revisar NOTA; N-SG-157-2026-UNAG
5. Solicitar proyecto de presupuesto Institucional
6. Puntos varios
7. Ratificación y firma de la presente acta
8. Cierre de la sesión

Desarrollo de la sesión:

Punto 1: Comprobación del Quorum y apertura de la sesión.

El Máster Jaime Onan Salgado, Director Secretario, comprobó el quorum contando con la participación de los cinco (5) Directores de la JDU, dando apertura de la reunión a la 05:01 p.m.

Punto 2: Lectura, discusión y aprobación de la agenda.

La agenda fue aprobada por los cinco Directores de la JDU.

Punto 3: Lectura y aprobación del acta anterior.

Se dio lectura del acta anterior sin modificaciones



Punto 4: Revisar NOTA; N-SG-157-2026-UNAG

Se dio lectura a la Nota N-SG-157-2026-UNAG, en esta nota expresa” remitir la honorable Junta de Dirección Universitaria la normativa institucional que fue presentada, analizada, revisada y aprobada por unanimidad por el Consejo Superior Universitario, en el marco del proceso de fortalecimiento del marco normativo institucional y de preparación para la visita de evaluación de HCERES. La normativa remitida es la siguiente: 1. *Manual Operativo para la Comercialización de Productos y Servicios de la UNAG en la Tienda Universitaria, consta de 1-50 folios útiles.* 2. *Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo Superior Universitario, consta de 1-20 folios útiles.* 3. *Plan Estratégico Institucional 2026-2030, consta de 1-82 folios útiles.* 4. *Reglamento de Producción y Comercialización de la Universidad Nacional de Agricultura, consta de 1-37 folios útiles.* 5. *Código de Ética e Integridad Científica, consta de 1-27 folios útiles.* 6. *Plan de Tecnología, Información y Comunicación, consta de 1-35 folios útiles.* 7. *Política General de Seguridad de la Información y la Comunicación, consta de 1-9 folios útiles”*

A la vez se solicita conocer, analizar y, de estimarlo procedente, aprobar la normativa institucional antes detallada”

Este pleno resolvió por unanimidad de votos:

1. Remitir a la comisión de gestión Universitaria Plan Estratégico Institucional 2026-2030, consta de 1-82 folios útiles, para su análisis, discusión y de considerarlo procedente la aprobación del mismo.
2. Aprobar las siguientes normativas presentadas: 1. Manual Operativo para la Comercialización de Productos y Servicios de la UNAG en la Tienda Universitaria, consta de 1-50 folios útiles. 2. Reglamento de Organización y Funcionamiento del Consejo Superior Universitario, consta de 1-20 folios útiles. 3. Reglamento de Producción y Comercialización de la Universidad Nacional de Agricultura, consta de 1-37 folios útiles. 4. Código de Ética e Integridad Científica, consta de 1-27 folios útiles. 5. Plan de Tecnología, Información y Comunicación, consta de 1-35 folios útiles. 6. Política General de Seguridad de la Información y la Comunicación, consta de 1-9 folios útiles”.



Según las atribuciones de la JDU establecidas en artículo 45 del Estatuto de la Universidad Nacional de Agricultura (UNAG).

Punto 5: Solicitar proyecto de Presupuesto Institucional

Este pleno por unanimidad de los presentes resolvió: Solicitar a la Gerencia Administrativa y Financiera (GAF), El proyecto de Presupuesto Institucional referente al año 2027.

Punto 6: Puntos varios

No hubo puntos varios

Punto 7: Ratificación y firma de la presente acta

La presente acta fue aprobada y ratificada por los 5 directores de la JDU

8: Cierre de Sesión

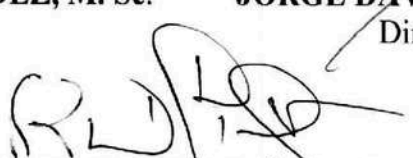
No habiendo más que tratar finalizo la reunión siendo las 06:20 p.m. del día miércoles 16 de septiembre de 2026.


VENTURA ODDUNO MEJÍA, M. Sc.
Director Presidente JDU


JAIME ONÁN SALGADO MEJÍA, M. Sc.
Director Secretario JDU


JOSÉ MÁRIO REYES HERNÁNDEZ, M. Sc.
Director Vocal I JDU


JORGE DAVID ZUNIGA MEJÍA, M. Sc.
Director Vocal II JDU


RENIERY DAVID CASTAÑEDA, M. Sc.
Director Vocal III JDU