

ACTA DE SESIÓN ORDINARIA
No-JDU-UNAG-005-2026

Reunidos en el salón de sesiones de la Junta de Dirección Universitaria (JDU), a los veintidós días del mes de julio 2026 siendo la 12:10 a.m. con la asistencia de manera presencial de los siguientes miembros: M. Sc. Jaime Onán Salgado Mejía, M. Sc. Jorge David Zúniga Mejía, M. Sc. Ventura Obdulio Zelaya, M. Sc. José Mario Reyes Hernández y M. Sc. Reniery David Castañeda. Se procedió con el desarrollo de la sesión ordinaria No. JDU-UNAG-005-2026, con la siguiente agenda propuesta:

A G E N D A:

1. Comprobación del quórum y apertura de la sesión
2. Lectura, discusión y aprobación de la agenda
3. Lectura y aprobación del acta anterior
4. Lectura de correspondencia recibida
5. Atender solicitud **R-UNAG-419-2026**
6. Atender solicitud **OFICIO No. R-UNAG-302-2026.**
7. Atender solicitud **NOTA-VRI-131,15-07-206**
8. Atender solicitud **NOTA-003-CB-10-07-2026**
9. Lectura y firma del acta de la presente reunión
10. Puntos varios
11. Cierre de la sesión

Desarrollo de la sesión:

Punto 1: Comprobación del Quorum y apertura de la sesión.

Se comprobó el quorum contando con la participación de los cinco Directores de la JDU, dando apertura de la reunión a la 12:11 a.m.

Punto 2: Lectura, discusión y aprobación de la agenda.

La agenda fue aprobada por los cinco Directores de la JDU.

Punto 3: Lectura y aprobación del acta anterior.

No se dio lectura del acta anterior debido a que esta ya había sido aprobada en sesión extraordinaria anterior



Punto 4: Lectura de correspondencia recibida y enviada

Se dio lectura de correspondencia recibida por el Secretario Master Jaime Onán Salgado Mejía

Punto 5: Atender solicitud R-UNAG-419-2026

El Director Secretario Máster Jaime Onán Salgado dio lectura al Oficio R-UNAG-419-2026, este punto por unanimidad de los 5 directores fue propuesto para próxima reunión.

Punto 6: Atender solicitud OFICIO No. R-UNAG-302-2026.

El Director Secretario Máster Jaime Onán Salgado dio lectura al oficio **No. R-UNAG-302-2026**, por lo que esta Junta de Dirección Universitaria resuelve: aprobar por unanimidad de votos proponer a la comisión para la Gestión Universitaria, la creación de la Secretaria de Aseguramiento de la Calidad; a la vez solicitar al Sr Rector un informe técnico sobre las funciones y atribuciones de la Secretaria de Gestión de la Cooperación(SEGEC) y la Secretaría de Gestión de Relaciones Externas (SEGRE).

Punto 7: Atender solicitud NOTA-VRI-131,15-07-206

El Director Secretario Máster Jaime Onán Salgado dio lectura a la **NOTA-VRI-131,15-07-206**, este punto por unanimidad de los 5 directores fue propuesto para próxima reunión.

Punto 8: Atender solicitud NOTA-003-CB-10-07-2026

El Director Secretario Máster Jaime Onán Salgado dio lectura a **NOTA-003-CB-10-07-2026**, referente a la solicitud de autorización de fondos de gasto 51212 para financiar también a estudiantes en las diferentes actividades académicas a realizar en el exterior; por lo que este órgano resolvió: solicitar a la Vicerrectoría de Internacionalización, la normativa que rige la asignación de becas a estudiantes, docentes y personal administrativo de la esta institución educativa, la presentación de esta normativa deberá presentarse en un término de cinco días hábiles a partir de la fecha de recibida esta solicitud por parte de la Vicerrectoría de Internacionalización.



Punto 9: Lectura y firma del acta de la presente reunión

Se dio lectura y ratificación de la presente acta por los cinco miembros de Junta de Dirección Universitaria

Punto 10: Puntos varios

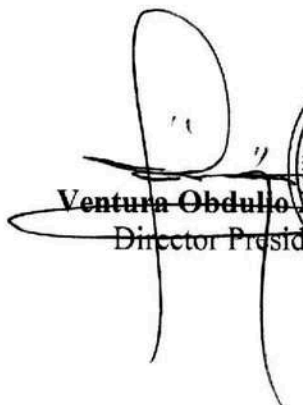
No hubo puntos varios.

Punto 11: Cierre de Sesión.

No habiendo más que tratar finalizo la reunión siendo las 4:04 p.m. del día jueves 23 de julio 2026.


Jaime Olan Salgado Mejía, M. Sc.
Director Secretario JDU




Ventura Obdulio Zelaya, M. Sc.
Director Presidente JDU

